

Model Verwerkersovereenkomst 4.0

Behorende bij het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 4.0

Deze Model Verwerkersovereenkomst versie 4.0 (2022) is een bijlage bij het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 4.0 (hierna: het Convenant)¹. Van de bepalingen in deze Model Verwerkersovereenkomst kan alleen schriftelijk en gemotiveerd worden afgeweken.

Onderwijsinstellingen en Verwerkers (leveranciers en distributeurs) gebruiken bij het aangaan of vernieuwen van een verwerkersovereenkomst de Model Verwerkersovereenkomst 4.0. De nieuwe Model Verwerkersovereenkomst 4.0 komt in de plaats van de Model Verwerkersovereenkomst 3.0. De uitgangspunten van deze Model Verwerkersovereenkomst 4.0 sluiten aan bij de bepalingen in het Convenant, geven invulling aan verplichtingen op grond van de Europese Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG), en de uitgangspunten zoals onder andere in (inter)nationale beveiligingsnormen, jurisprudentie en richtsnoeren van de toezichthouder zijn aangegeven.

Deze Verwerkersovereenkomst 4.0 bevat vier bijlagen:

1. In de Privacybijsluiters (Bijlage 1) wordt met name een beschrijving gegeven van de te leveren producten en/of diensten in het licht van de AVG, welke categorieën Persoonsgegevens worden Verwerkt en voor welke doeleinden.
2. In de Beveiligingsbijlage (Bijlage 2) wordt omschreven welke technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen er door de Verwerker zijn getroffen en op welke wijze de Verwerker ervoor zorg draagt dat de beveiliging een continu punt van aandacht en zorg blijft.
3. De Wijzigingsbijlage (Bijlage 3) is niet van toepassing, omdat wij niet afwijken van het door ons gebruikte model van de MEVV.
4. De Bijlage betreffende de scholen die vallen onder het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling (Bijlage 4). Indien van toepassing, moet deze bijlage worden ingevuld door de onderwijsinstelling.

Artikel 1: Definities	2
Artikel 2: Onderwerp en opdracht Verwerkersovereenkomst	4
Artikel 3: Rolverdeling	4
Artikel 4: Privacyconvenant	5
Artikel 5: Gebruik Persoonsgegevens	5
Artikel 6: Vertrouwelijkheid	5
Artikel 7: Beveiliging en controle	6
Artikel 8: Datalekken	7
Artikel 9: Medewerking	8
Artikel 10: Doorgifte aan derde landen buiten de Europese Economische Ruimte	8
Artikel 11: Inschakeling Subverwerker	9
Artikel 12: Bewaartermijnen en vernietiging Persoonsgegevens	9
Artikel 13: Aansprakelijkheid	10
Artikel 14: Tegenstrijdigheid en wijziging Verwerkersovereenkomst	10
Artikel 15: Duur en beëindiging	11
Artikel 16: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting	11

¹ Informatie over het Convenant en de Model Verwerkersovereenkomst is te vinden op www.privacyconvenant.nl.



Partijen:

1. Het bevoegd gezag van Kans & Kleur, geregistreerd onder administratienummer 38001 (zoals het BRIN-nummer of RIO-nummer bij de Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap of het KvK-nummer), gevestigd en kantoorhoudende aan Stationsplein1, te 6602 BN Wijchen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Reint Bos, hierna te noemen: "**Onderwijsinstelling**".

en

2. De leverancier, de besloten vennootschap Noordhoff Uitgevers BV, KvK nummer 02031391, gevestigd en kantoorhoudende aan Winschoterdiep 70a, (9723 AB) in Groningen (the Netherlands), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Managing Director, Anneke Blok hierna te noemen: "**Verwerker**".

hierna gezamenlijk te noemen: "**Partijen**", of afzonderlijk: "**Partij**".

Overwegen het volgende:

- a. Onderwijsinstelling en Verwerker zijn op 15-11-2024 een overeenkomst aangegaan waarbij is overeengekomen dat Verwerker digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform levert aan Onderwijsinstelling. Deze overeenkomst (hierna: Onderliggende Overeenkomst), schriftelijk of op andere wijze afgesloten, leidt ertoe dat Verwerker in opdracht van Onderwijsinstelling Persoonsgegevens Verwerkt.
- b. Partijen wensen, mede gelet op het bepaalde in artikel 28 lid 3 AVG, in deze Verwerkersovereenkomst hun wederzijdse rechten en verplichtingen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vast te leggen.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1: Definities

In deze Verwerkersovereenkomst wordt verstaan onder:

- a. **Attributenset:** een door Edu-K vastgestelde en gepubliceerde set Persoonsgegevens van Onderwijsdeelnemers die aanvullend op het KetenID gebruikt kunnen worden voor de toegang tot en het gebruik van Digitale Onderwijsmiddelen;
- b. **AVG:** de Algemene verordening gegevensbescherming (Verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van Persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG);
- c. **Betrokkene, Derde, Persoonsgegevens, Verwerking van Persoonsgegevens en Verwerkingsverantwoordelijke:** de begrippen zoals gedefinieerd in de AVG;
- d. **Bijlage(n):** bijlage(n) bij de Verwerkersovereenkomst;
- e. **Convenant:** het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 4.0;
- f. **Convenantpartij:** een tot het Convenant toetredende Onderwijsinstelling of Verwerker;
- g. **Datalek:** een inbreuk in verband met persoonsgegevens, zoals bedoeld in artikel 4 sub 12 AVG;

- h. **Digitaal Onderwijsmiddel:** een digitaal product en/of digitale dienst waarin Persoonsgegevens van Onderwijsdeelnemers worden Verwerkt ten behoeve van het verzorgen van onderwijs, waaronder het voorbereiden, uitvoeren, evalueren en ondersteunen van het onderwijs(proces) en het begeleiden en volgen van Onderwijsdeelnemers (in hun leerproces);
- i. **Edu-K:** het platform als bedoeld in artikel 8 van het Convenant, of diens opvolger;
- j. **Instructies:** geschreven of elektronisch gestuurde aanwijzing van de Onderwijsinstelling in de hoedanigheid van Verwerkingsverantwoordelijke aan de Verwerker in het kader van haar bevoegdheden zoals geformuleerd in deze Verwerkersovereenkomst of in de Onderliggende Overeenkomst;
- k. **KetenID:** een pseudoniem van het persoonsgebonden nummer van een Onderwijsdeelnemer zoals bedoeld in de Regeling pseudonimisering onderwijsdeelnemers. Het KetenID wordt ook ECK iD genoemd;
- l. **(Model) Verwerkersovereenkomst:** deze verwerkersovereenkomst welke als model in de bijlagen bij het Convenant is opgenomen en daarvan een integraal onderdeel uitmaakt;
- m. **Onderwijsdeelnemer:** een leerling of student in het primair onderwijs, voortgezet onderwijs of middelbaar beroepsonderwijs, waaronder ook speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs zoals bedoeld in de Wet op de expertisecentra, alsmede de VAVO student en de deelnemer educatie;
- n. **Onderwijsinstelling:** het bevoegd gezag als bedoeld in de artikelen 1 van de Wet op het primair onderwijs, Wet op het voortgezet onderwijs en Wet op de expertisecentra en de instelling als bedoel in artikel 1.1.1. sub b van de Wet educatie en beroepsonderwijs;
- o. **Onderliggende Overeenkomst:** de overeenkomst tussen (scholen die vallen onder de) Onderwijsinstelling en Verwerker, zoals omschreven in Overweging a. met inbegrip van een op basis van die overeenkomst gesloten overeenkomst tussen een Onderwijsdeelnemer en de Verwerker voor het betreffende product of de betreffende dienst;
- p. **Schriftelijk:** handgeschreven of gedrukte teksten, zowel in digitale als in analoge vorm;
- q. **Subverwerker:** de partij die door Verwerker wordt ingeschakeld als Verwerker ten behoeve van de Verwerking van de Persoonsgegevens in het kader van de Model Verwerkersovereenkomst en de Onderliggende Overeenkomst;
- r. **Subverwerkersovereenkomst:** een overeenkomst of andere rechtshandeling waarmee Verwerker minimaal dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming oplegt aan de door hem ingeschakelde Subverwerker als in deze Verwerkersovereenkomst aan Verwerker zijn opgelegd;
- s. **Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens:** de Unierechtelijke en lidstaatrechtelijke wet- en regelgeving en/of (nadere) verdragen, verordeningen, richtlijnen, besluiten, beleidsregels, instructies en/of aanbevelingen van een bevoegde overheidsinstantie betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, tevens omvattende toekomstige wijziging hiervan en/of aanvulling hierop, inclusief lidstaatrechtelijke uitvoeringswetten van de AVG en de Telecommunicatiewet;
- t. **Toezichhoudende Autoriteit:** toezichhoudende autoriteit als bedoeld in artikel 51 AVG. In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens;
- u. **Verwerker:** de leverancier, waaronder de distributeur, die in opdracht van de Onderwijsinstelling Persoonsgegevens verwerkt in het kader van levering en gebruik van een Digitaal Onderwijsmiddel.



Artikel 2: Onderwerp en opdracht Verwerkersovereenkomst

1. Deze Verwerkersovereenkomst is van toepassing op de Verwerking van Persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de Onderliggende Overeenkomst.
2. Deze Verwerkersovereenkomst vervangt eventuele Verwerkersovereenkomsten die in het verleden tussen Partijen zijn afgesloten in het kader van de onder Overweging a. bedoelde producten/diensten zoals vastgelegd in de Onderliggende Overeenkomst.
3. De Onderwijsinstelling in de hoedanigheid van Verwerkingsverantwoordelijke geeft Verwerker conform artikel 28 AVG Instructies om Persoonsgegevens te Verwerken namens de Onderwijsinstelling. De Instructies van de Onderwijsinstelling zijn onder meer omschreven in Bijlage 1 van deze Verwerkersovereenkomst. Deze opdracht en eventuele nadere Instructies worden schriftelijk verstrekt door en aan de contactpersonen van Partijen die hiertoe bevoegd zijn verklaard. Deze contactpersonen zijn opgenomen in voornoemde bijlage.
4. De Verwerker informeert de Onderwijsinstelling zo snel mogelijk indien een Instructie naar mening van Verwerker in strijd is met de AVG of andere toepasselijke wetgeving. Onderwijsinstelling is in een dergelijk geval gehouden om te beoordelen of de Instructie inderdaad in strijd is met de AVG of andere toepasselijke wetgeving, gedurende welke beoordeling Verwerker niet gehouden zal zijn de Instructie op te volgen.
5. De bepalingen uit de Verwerkersovereenkomst gelden voor alle Verwerkingen zoals opgenomen in Bijlage 1, die plaatsvinden ter uitvoering van de Onderliggende Overeenkomst. Verwerker brengt Onderwijsinstelling onverwijld op de hoogte indien Verwerker reden heeft om aan te nemen dat Verwerker niet langer aan de Verwerkersovereenkomst kan voldoen.

Artikel 3: Rolverdeling

1. Onderwijsinstelling is ten aanzien van de in diens opdracht uit te voeren Verwerkingen van Persoonsgegevens de Verwerkingsverantwoordelijke. De Onderwijsinstelling heeft en houdt zelfstandige zeggenschap over (het bepalen van) het doel en de middelen van de Verwerking van de Persoonsgegevens.
2. Verwerker draagt er zorg voor dat de Onderwijsinstelling bij het sluiten van deze Verwerkersovereenkomst toereikend wordt geïnformeerd over de dienst(en) die de Verwerker verleent, en de uit te voeren Verwerkingen. De gegeven informatie stelt de Onderwijsinstelling in staat om te doorgronden welke Verwerkingen onlosmakelijk zijn verbonden met een aangeboden dienst en voor welke Verwerkingen Onderwijsinstelling gebruik kan maken van eventueel aangeboden optionele diensten.
3. In aanvulling op lid 2 en onverminderd hetgeen elders in deze Verwerkersovereenkomst is bepaald, informeert Verwerker bij het sluiten van deze Verwerkersovereenkomst de Onderwijsinstelling in Bijlage 1 over de in lid 2 bedoelde diensten, waaronder eventuele optionele diensten, en de Verwerkingen die in dat kader plaatsvinden. De in Bijlage 1 opgenomen informatie moet in begrijpelijke taal zijn beschreven, waardoor Onderwijsinstelling geïnformeerd akkoord kan gaan met de afname van deze dienst(en) en de uitvoering van de bijbehorende Verwerkingen.
4. Voor zover artikel 30 lid 5 AVG daartoe verplicht, houdt Verwerker conform artikel 30, lid 2 AVG een register bij van alle categorieën van verwerkingsactiviteiten die Verwerker ten behoeve van een Onderwijsinstelling verricht.
5. Onderwijsinstelling en Verwerker verstrekken elkaar over en weer alle benodigde informatie teneinde een goede naleving van de Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens mogelijk te maken.



Artikel 4: Privacyconvenant

Partijen onderschrijven de bepalingen in het Convenant. Dit betekent dat de betreffende bepalingen – voor zover van toepassing – in rechte afdwingbaar zijn.

Artikel 5: Gebruik Persoonsgegevens

1. Verwerker verplicht zich om de van de Onderwijsinstelling verkregen Persoonsgegevens niet voor andere doeleinden of op andere wijze te gebruiken dan voor het doel waarvoor de gegevens zijn verstrekt of aan hem bekend zijn geworden. Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van de Onderwijsinstelling en op basis van de Instructies van de Onderwijsinstelling. Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens niet voor eigen doeleinden of doeleinden van derden, tenzij een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling Verwerker tot Verwerking, zoals doorlevering aan een derde, verplicht. In dat geval stelt Verwerker de Onderwijsinstelling voorafgaand aan de Verwerking op basis van dat wettelijke voorschrift in kennis, tenzij de betreffende wetgeving een dergelijke kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
2. In aanvulling op lid 1 vindt de Verwerking van Persoonsgegevens met betrekking tot Digitale Onderwijsmiddelen nooit plaats voor reclamedoelstellingen of het doen van ongevraagde aanbiedingen door Verwerker.
3. De Onderwijsinstelling en Verwerker specificeren in Bijlage 1 voor welke, door de Onderwijsinstelling in de hoedanigheid van Verwerkingsverantwoordelijke vastgestelde, doeleinden Persoonsgegevens worden Verwerkt bij het gebruik van zijn product en/of dienst, welke Verwerkingen daarvoor plaatsvinden en welke categorieën Persoonsgegevens van welke Betrokkenen daarbij worden Verwerkt. De Onderwijsinstelling draagt er zorg voor dat er niet meer Persoonsgegevens dan vastgelegd in de Bijlage 1 worden doorgegeven aan Verwerker.
4. Indien Verwerker, in strijd met de AVG, het doel en de middelen van de Verwerking van Persoonsgegevens bepaalt, wordt Verwerker met betrekking tot die Verwerking als Verwerkingsverantwoordelijke beschouwd.
5. Ingeval Verwerker (in dit artikellid verder te noemen: Distributeur) zich bij de uitvoering van de Onderliggende Overeenkomst onder andere richt op distributie van Digitale Onderwijsmiddelen zijn de volgende bepalingen aanvullend van toepassing:
 - a. De Distributeur in de rol van Verwerker wisselt in opdracht van de Onderwijsinstelling gegevens uit met de leveranciers van leermiddelen die ten opzichte van de Onderwijsinstellingen tevens de rol van Verwerker innemen.
 - b. De Onderwijsinstelling is verantwoordelijk voor het maken en vastleggen van afspraken met iedere leverancier van leermiddelen in een Verwerkersovereenkomst.
 - c. Onderwijsinstelling vrijwaart Distributeur voor eventuele aanspraken van derden ten gevolge van het niet (tijdig) maken van Verwerkersafspraken met de leverancier van leermiddelen, en de Onderwijsinstelling vrijwaart de leverancier van leermiddelen voor eventuele aanspraken van derden ten gevolge van het niet (tijdig) maken van Verwerkersafspraken met de Distributeur.
 - d. De verantwoordelijkheid van Distributeur voor het beheer van de Persoonsgegevens gaat over vanaf het moment dat de leverancier van leermiddelen die gegevens heeft ontvangen van Distributeur.

Artikel 6: Vertrouwelijkheid

1. Verwerker garandeert dat hij alle Persoonsgegevens strikt vertrouwelijk behandelt. Verwerker zorgt ervoor dat eenieder die hij betreft bij de Verwerking van Persoonsgegevens, waaronder



- zijn werknemers, vertegenwoordigers en/of Subverwerkers, een geheimhoudingsplicht heeft, die ten minste ziet op de Persoonsgegevens en de omstandigheden waaronder die worden Verwerkt.
2. De in lid 1 bedoelde geheimhoudingsplicht geldt niet in de hierna genoemde gevallen:
 - a. voor zover Onderwijsinstelling uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven om de Persoonsgegevens aan een Derde te verstrekken;
 - b. indien het verstrekken van de Persoonsgegevens aan een Derde noodzakelijk is gezien de aard van de door Verwerker aan Onderwijsinstelling te verlenen diensten zoals verwoord in de Onderliggende Overeenkomst; of
 - c. indien Verwerker op grond van een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling tot verstrekking verplicht is.
 3. Ingeval door een Derde een beroep wordt gedaan op een wettelijke verplichting als bedoeld in lid 2 sub c, verifieert Verwerker voorafgaand aan de verstrekking de wettelijke grondslag en de identiteit van de partij die zich daarop beroept. Daarnaast stelt Verwerker – tenzij de betreffende wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt – Onderwijsinstelling onmiddellijk, voorafgaand aan de verstrekking, in kennis van de voor Onderwijsinstelling relevante informatie inzake deze verstrekking.
 4. Verwerker zorgt ervoor dat de onder diens gezag en/of verantwoordelijkheid werkende personen uitsluitend toegang hebben tot Persoonsgegevens voor zover noodzakelijk voor de vervulling van hun werkzaamheden.

Artikel 7: Beveiliging en controle

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 32 AVG dragen beide Partijen zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen om Persoonsgegevens te beveiligen en te beschermen tegen ongeoorloofde of onrechtmatige Verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.
2. Naast de maatregelen als genoemd in artikel 32 lid 1 AVG, worden onder meer de volgende maatregelen – waar passend - genomen:
 - a. een passend beleid voor de beveiliging van de Verwerking van de Persoonsgegevens (vergelijkbaar met de toepasselijke ISO-normering, en/of vergelijkbaar met het geldende Certificeringsschema informatiebeveiliging en privacy ROSA);
 - b. maatregelen om te waarborgen dat enkel geautoriseerde personen die onder gezag en/of verantwoordelijkheid van de Verwerker werken, toegang hebben tot de Persoonsgegevens die in het kader van de Verwerkersovereenkomst worden Verwerkt;
 - c. het regelen van procedures rondom het verlenen van toegang tot Persoonsgegevens waaronder een registratie- en afmeldprocedure voor toewijzing van toegangsrechten, en het in logbestanden vastleggen van gebeurtenissen betreffende gebruikersactiviteiten, uitzonderingen en informatiebeveiligingsgebeurtenissen. De Onderwijsinstelling wordt in de gelegenheid gesteld om deze logbestanden periodiek te controleren.
3. In Bijlage 2 worden de afspraken tussen Partijen vastgelegd over de in lid 1 en 2 bedoelde passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
4. De Onderwijsinstelling en Verwerker gebruiken in het kader van de toegang tot en het gebruik van Digitale Onderwijsmiddelen (indien beschikbaar) uitsluitend het KetenID en de toepasselijke Attributenset bij alle Onderwijsdeelnemers die kunnen beschikken over het KetenID. Indien een



- van de Partijen aangeeft dat dit redelijkerwijs niet van haar kan worden geveerd, dient dit voldoende gemotiveerd te worden vastgelegd in Bijlage 3.
5. Beide Partijen dragen er zorg voor dat zij de eigen getroffen beveiligingsmaatregelen periodiek evalueren en aanscherpen, aanvullen of verbeteren voor zover de eisen of (technologische) ontwikkelingen daartoe aanleiding geven.
 6. De Verwerker stelt in goed overleg met de Onderwijsinstelling deze in staat om effectief te kunnen voldoen aan haar wettelijke verplichting om toezicht te houden op de naleving door de Verwerker van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen alsmede op de naleving van de in artikel 8 genoemde verplichtingen ten aanzien van Datalekken.
 7. In aanvulling op de voorgaande leden heeft Onderwijsinstelling te allen tijde het recht om, in overleg met de Verwerker en met inachtneming van een redelijke termijn, de naleving van Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, de Verwerking van Persoonsgegevens in relatie tot de Onderliggende Overeenkomst en deze Verwerkersovereenkomst, waaronder de door Verwerker genomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen, te (doen) controleren middels een audit:
 - a. Partijen spreken in onderling overleg af dat de audit wordt uitgevoerd door een door één van de Partijen, na goedkeuring door de andere Partij, in te schakelen onafhankelijke gecertificeerde externe deskundige die een derdenverklaring (TPM) afgeeft.
 - b. De auditor verstrekt het auditrapport alleen aan Partijen.
 - c. Partijen maken onderling afspraken over de omgang met de uitkomsten van de audit.
 - d. Partijen kunnen in onderling overleg afspreken dat, aan de hand van een geldige (inter)nationaal erkende certificering of een gelijkwaardig controle- of bewijsmiddel, een reeds uitgevoerde audit en daaruit afgegeven derdenverklaring gebruikt kunnen worden. Onderwijsinstelling wordt in dat geval geïnformeerd over de uitkomsten van de audit.
 - e. Partijen komen overeen dat de kosten van een audit als bedoeld in sub a voor rekening komen van de Onderwijsinstelling, tenzij uit de audit (grote) gebreken blijken, die aan Verwerker kunnen worden toegerekend. In dat geval treden Partijen in overleg over de verdeling van de kosten van de audit.

Artikel 8: Datalekken

1. Beide Partijen hebben een passend beleid voor de omgang met Datalekken.
2. Indien Onderwijsinstelling of Verwerker een Datalek bij de uitvoering van de Onderliggende Overeenkomst of van deze Verwerkersovereenkomst vaststelt, dan zal deze de andere Partij daarover zonder onredelijke vertraging informeren, zodra zij of hij kennis heeft genomen van dat Datalek. Verwerker verstrekt in geval van een Datalek alle relevante informatie aan Onderwijsinstelling met betrekking tot het Datalek, waaronder informatie over eventuele ontwikkelingen rond het Datalek, en de maatregelen die de Verwerker treft om aan zijn kant de gevolgen van het Datalek te beperken en herhaling te voorkomen.
3. In aanvulling op lid 2 informeert Verwerker de Onderwijsinstelling onverwijld indien een vermoeden bestaat dat een Datalek waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen zoals bedoeld in artikel 34 lid 1 AVG.
4. Verwerker stelt bij een Datalek de Onderwijsinstelling in staat om passende vervolgstappen te (laten) nemen ten aanzien van het Datalek. Verwerker dient hierbij aansluiting te zoeken bij de bestaande processen die Onderwijsinstelling daartoe heeft ingericht, voor zover deze aan Verwerker bekend zijn gemaakt. Partijen nemen zo spoedig mogelijk alle redelijkerwijs benodigde maatregelen om (verdere) schending of inbreuken betreffende de Verwerking van de

Persoonsgegevens, en meer in het bijzonder (verdere) schending van de Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, te voorkomen of te beperken.

5. In geval van een Datalek voldoet Onderwijsinstelling aan eventuele wettelijke meldingsplichten.
6. Partijen zullen te goeder trouw in onderling overleg afspraken maken over de redelijke verdeling van de eventuele kosten die verbonden zijn aan het voldoen aan de meldingsplichten.
7. Partijen documenteren alle Datalekken in een (incidenten)register, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen.
8. Over incidenten met betrekking tot de beveiliging, anders dan een Datalek, informeert de Verwerker de Onderwijsinstelling conform de afspraken zoals beschreven in Bijlage 2.

Artikel 9: Medewerking

1. Verwerker verleent Onderwijsinstelling medewerking bij het nakomen van de op Onderwijsinstelling in de hoedanigheid van Verwerkingsverantwoordelijke rustende verplichtingen op grond van de AVG en andere Toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, waaronder, maar niet beperkt tot:
 - a. het – voor zover redelijkerwijs mogelijk – vervullen van de plicht van Onderwijsinstelling om aan verzoeken van de in hoofdstuk III van de AVG vastgelegde rechten van de betrokkene binnen de wettelijke termijnen te voldoen, zoals een verzoek tot inzage, rectificatie, wissing of beperking van de verwerking van Persoonsgegevens;
 - b. het uitvoeren van controles en audits zoals bedoeld in artikel 7 van deze Verwerkersovereenkomst;
 - c. het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB/DPIA) en een eventuele daaruit voortvloeiende verplichte voorafgaande raadpleging van de Autoriteit Persoonsgegevens;
 - d. het voldoen aan verzoeken van een Toezichthoudende Autoriteit of een andere overheidsinstantie;
 - e. het (voorbereiden van) onderzoeken (naar), beoordelen en melden van Datalekken zoals bedoeld in artikel 8 van deze Verwerkersovereenkomst.
2. Een klacht of verzoek van een Betrokkene of een verzoek of onderzoek van een Toezichthoudende Autoriteit met betrekking tot de Verwerking van de Persoonsgegevens, wordt door de Verwerker, voor zover wettelijk is toegestaan, onverwijld doorgestuurd naar Onderwijsinstelling, die verantwoordelijk is voor de afhandeling van het verzoek of de klacht.
3. Partijen brengen, onverlet het bepaalde in artikel 7 lid 7 sub e, artikel 8 lid 6 en artikel 13 lid 3, elkaar voor in redelijkheid verleende bijstand geen kosten in rekening. In het geval dat één van de Partijen kosten in rekening wil brengen, brengt deze Partij de andere Partij hiervan vooraf op de hoogte.

Artikel 10: Doorgifte aan derde landen buiten de Europese Economische Ruimte

1. Verwerker is uitsluitend gerechtigd tot doorgifte van Persoonsgegevens aan een derde land buiten de Europese Economische Ruimte (EER), of aan een internationale organisatie indien Onderwijsinstelling daarvoor specifieke schriftelijke toestemming heeft gegeven, tenzij een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling Verwerker tot doorgifte verplicht. In dat geval stelt Verwerker Onderwijsinstelling voorafgaand aan de doorgifte

schriftelijk op de hoogte van deze bepaling, tenzij de betreffende wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.

2. Indien na toestemming van Onderwijsinstelling Persoonsgegevens worden doorgegeven aan derde landen buiten de EER of aan een internationale organisatie zoals bedoeld in artikel 4 sub 26 AVG, dan zien Partijen erop toe dat dit alleen plaatsvindt conform wettelijke voorschriften en eventuele verplichtingen die in dit verband op Onderwijsinstelling rusten. Indien van toepassing staat in Bijlage 1 bij deze Verwerkersovereenkomst een opgave van de derde landen waar, of internationale organisaties door wie, de Persoonsgegevens worden Verwerkt. Daarbij wordt tevens aangegeven op welke wijze is voldaan aan de voorwaarden op basis van de AVG voor doorgifte van Persoonsgegevens aan derde landen of internationale organisaties.
3. Als voor de doorgifte naar een derde land buiten de EER gebruik wordt gemaakt van een door de Europese Commissie goedgekeurd modelcontract (standard contractual clauses) dan moeten er – indien nodig – voldoende aanvullende maatregelen worden genomen om te waarborgen dat het niveau van bescherming van de Persoonsgegevens tijdens en na de doorgifte gelijkwaardig is aan het beschermingsniveau binnen de EER. Deze maatregelen moeten worden beschreven in Bijlage 1.

Artikel 11: Inschakeling Subverwerker

1. Onderwijsinstelling geeft Verwerker door ondertekening van deze Verwerkersovereenkomst toestemming tot het inschakelen van Subverwerkers, van wie de identiteit en vestigingsgegevens zijn opgenomen in Bijlage 1.
2. Tijdens de duur van de Verwerkersovereenkomst licht Verwerker Onderwijsinstelling in over een voorgenomen toevoeging van een nieuwe Subverwerker of wijziging in de samenstelling van de bestaande Subverwerkers, waarbij Onderwijsinstelling de mogelijkheid wordt geboden tegen deze veranderingen bezwaar te maken. De bezwaartermijn bedraagt 6 weken volgend op schriftelijke inlichting aan Onderwijsinstelling over de voorgenomen toevoeging of wijziging.
3. Verwerker is verplicht iedere Subverwerker via een overeenkomst of andere rechtshandeling minimaal dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming op te leggen als in deze Verwerkersovereenkomst aan Verwerker zijn opgelegd. Verwerker zal op verzoek van Onderwijsinstelling afschriften verstrekken van deze Subverwerkersovereenkomsten, of van de relevante passages uit de Subverwerkersovereenkomst of een andere overeenkomst of een andere bindende rechtshandeling tussen Verwerker en de door deze overeenkomstig artikel 11 lid 1 van deze Verwerkersovereenkomst ingeschakelde Subverwerker.

Artikel 12: Bewaartermijnen en vernietiging Persoonsgegevens

1. Onderwijsinstelling informeert Verwerker in Bijlage 1 adequaat over (wettelijke) bewaartermijnen die van toepassing zijn op de Verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker. Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens niet langer dan overeenkomstig deze bewaartermijnen.
2. Onderwijsinstelling verplicht Verwerker om de in opdracht van Onderwijsinstelling Verwerkte Persoonsgegevens bij de beëindiging van de Verwerkersovereenkomst binnen een door Partijen gezamenlijk overeengekomen termijn terug te (doen) leveren aan de Onderwijsinstelling en/of te (doen) vernietigen, tenzij de Persoonsgegevens langer bewaard moeten worden, zoals in het kader van een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke verplichting, dan wel op verzoek van de Onderwijsinstelling.
3. Verwerker bevestigt Onderwijsinstelling Schriftelijk dat vernietiging van de Verwerkte Persoonsgegevens als bedoeld in lid 2 heeft plaatsgevonden. De Onderwijsinstelling kan op eigen kosten een controle laten uitvoeren of vernietiging heeft plaatsgevonden.



4. Verwerker ziet erop toe en waarborgt dat ook alle Subverwerkers die betrokken zijn bij de Verwerking van de Persoonsgegevens de Persoonsgegevens (laten) terugleveren en/of vernietigen na het verstrijken van bewaartermijnen dan wel de termijn voor het terugleveren en/of vernietigen zoals bedoeld in lid 2.

Artikel 13: Aansprakelijkheid

1. Partijen kunnen afspraken over aansprakelijkheid die voortvloeit uit deze Verwerkersovereenkomst, opnemen in de Onderliggende Overeenkomst of in een andere overeenkomst of regeling tussen Partijen.
2. In afwijking van het eerste lid kunnen Partijen geen beroep doen op een aansprakelijkheidsbeperking, die is opgenomen in de Onderliggende Overeenkomst of een andere tussen Partijen bestaande overeenkomst of regeling, in geval van een door één van de Partijen ingestelde:
 - a. verhaalsactie op grond van artikel 82 AVG; of
 - b. schadevergoedingsactie uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst, indien en voor zover de actie bestaat uit verhaal van een aan de Toezichthoudende Autoriteit betaalde geldboete die geheel of gedeeltelijk toerekenbaar is aan de andere Partij.
3. Het bepaalde in dit artikel laat onverlet de rechtsmiddelen die de aangesproken Partij op grond van de geldende wet- of regelgeving ter beschikking staan. Het bepaalde in lid 2 sub b geldt onverminderd het bepaalde in artikel 14 lid 2.
4. Iedere Partij is verplicht de andere Partij zonder onnodige vertraging op de hoogte te stellen van een (mogelijke) aansprakelijkstelling of (het voornemen om over te gaan tot) het opleggen van een bestuurlijke boete door de Toezichthoudende Autoriteit, beide in verband met deze Verwerkersovereenkomst. Iedere Partij is in redelijkheid verplicht de andere Partij informatie te verstrekken en/of ondersteuning te verlenen ten behoeve van het voeren van verweer tegen een (mogelijke) aansprakelijkstelling of (het voornemen tot) een boete, zoals bedoeld in de vorige volzin. De Partij die informatie verstrekt en/of ondersteuning verleent, is gerechtigd om eventuele redelijke kosten dienaangaande in rekening te brengen bij de andere Partij. Partijen informeren elkaar zoveel mogelijk vooraf over deze kosten.
5. De Partij (hierna de "Benaderde Partij") die door de Toezichthoudende Autoriteit in kennis is gesteld van het voornemen om over te gaan tot het opleggen van een bestuurlijke boete (verder: "Voornemen tot handhaving") in verband met deze Verwerkersovereenkomst, zal:
 - a. in het verweer tegen het Voornemen tot handhaving rekening houden met de redelijke belangen van de andere Partij;
 - b. de andere Partij in redelijkheid in de gelegenheid stellen om haar zienswijze met betrekking tot het Voornemen tot handhaving aan de Benaderde Partij te geven en
 - c. geen schikkingsvoorstel van de Toezichthoudende Autoriteit accepteren, of afstand doen van een rechtsmiddel tegen het Voornemen tot handhaving, of een boete, zonder hierover eerst de andere Partij te consulteren.

Artikel 14: Tegenstrijdigheid en wijziging Verwerkersovereenkomst

1. In het geval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en de bepalingen van de Onderliggende Overeenkomst, zijn de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst leidend.
2. Indien Partijen bij het afsluiten van deze Verwerkersovereenkomst van de artikelen in de Model Verwerkersovereenkomst willen afwijken, of deze willen aanvullen, dan worden deze wijzigingen



en/of aanvullingen door Partijen beschreven en gemotiveerd in een overzicht dat als Bijlage 3 aan deze Verwerkersovereenkomst wordt gehecht. Het bepaalde in dit lid geldt niet voor aanvullingen en/of wijzigingen van de Bijlagen 1 en 2.

3. Onverminderd het bepaalde in artikel 11 lid 2 wordt bij belangrijke wijzigingen in het product en/of de (aanvullende) diensten na het afsluiten van deze Verwerkersovereenkomst, die van invloed zijn op de Verwerking van de Persoonsgegevens zoals beschreven in Bijlagen 1 en 2 de Onderwijsinstelling, alvorens zij de wijzigingen aanvaardt, in begrijpelijke taal door de Verwerker geïnformeerd over de consequenties van deze wijzigingen. Onder belangrijke wijzigingen wordt in ieder geval verstaan: de toevoeging of wijziging van een functionaliteit die kan leiden tot een uitbreiding van de te Verwerken Persoonsgegevens en die gevolgen kan hebben voor de door Onderwijsinstelling vastgestelde de doeleinden waarvoor de Persoonsgegevens worden Verwerkt. Deze wijzigingen zullen in Bijlage 1 of Bijlage 2 worden opgenomen.
4. Wijzigingen in de artikelen van de Verwerkersovereenkomst na het afsluiten van de Verwerkersovereenkomst kunnen uitsluitend in gezamenlijkheid en schriftelijk tussen Partijen worden overeengekomen.
5. In het geval enige bepaling van deze Verwerkersovereenkomst nietig, vernietigbaar of anderszins niet afdwingbaar is of wordt, blijven de overige bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval met elkaar in overleg treden om de nietige, vernietigbare of anderszins niet afdwingbare bepaling te vervangen door een uitvoerbare alternatieve bepaling. Daarbij zullen Partijen zoveel mogelijk rekening houden met het doel en de strekking van de nietige, vernietigde of anderszins niet afdwingbare bepaling.

Artikel 15: Duur en beëindiging

1. De looptijd van deze Verwerkersovereenkomst is gelijk aan de looptijd van de tussen Partijen gesloten Onderliggende Overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen daarvan.
2. Deze Verwerkersovereenkomst eindigt van rechtswege bij de beëindiging van de Onderliggende Overeenkomst. Totdat de Persoonsgegevens door de Verwerker zijn teruggeleverd en vernietigd overeenkomstig het bepaalde in artikel 12, blijft de Verwerker ervoor zorgen dat de artikelen van deze Verwerkersovereenkomst worden nageleefd.

Artikel 16: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

1. De Verwerkersovereenkomst en de uitvoering daarvan worden beheerst door Nederlands recht.
2. Alle geschillen, die tussen Partijen ontstaan in verband met de Verwerkersovereenkomst, worden voorgelegd aan de rechter die bevoegd is verklaard in de Onderliggende Overeenkomst. Is in de Onderliggende Overeenkomst geen rechter bevoegd verklaard, dan is de rechter bevoegd in de plaats waar Onderwijsinstelling gevestigd is.



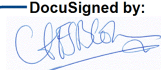
Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

Onderwijsinstelling,

Verwerker,

Ondertekend door:

DD20D5C02D7E451...

DocuSigned by:

CFAA7A69D6004EC...

Naam: Reint Bos

Naam: Anneke Blok

Functie: Bestuurder

Functie: Managing Director

Datum: 15 November 2024 | 10:17:26 AM CET

Datum:

Bijlage 1: Privacybijsluit

Bijlage 2: Beveiligingsbijlage

Bijlage 3: Wijzigingsbijlage (niet van toepassing)

Bijlage 4: Bijlage betreffende scholen die vallen onder het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling (alleen indien van toepassing)



Bijlage 1: Privacybijsluiter

Behorende bij verwerkersovereenkomst digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform, van Noordhoff Uitgevers BV

Versie: 1 Augustus 2022

Noordhoff Uitgevers BV is een educatieve uitgeverij die digitale onderwijsmiddelen aanbiedt voor gebruik in het onderwijs waarbij persoonsgegevens worden verwerkt. Wij vinden het belangrijk om uiterst zorgvuldig met deze persoonsgegevens om te gaan. Wij stellen daarom hoge eisen aan de betrouwbaarheid en veiligheid van onze systemen. Leerresultaten en de gegevens van onze gebruikers beschouwen wij te allen tijde als privacygevoelige gegevens.

Noordhoff Uitgevers BV heeft het 'Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy' onderschreven. In dit convenant is tussen aanbieders en de onderwijssectorraden vastgelegd dat een onderwijsinstelling in juridische zin de 'verwerkersverantwoordelijke' is voor de verwerking van persoonsgegevens. Daardoor hebben en houden onderwijsinstellingen zeggenschap over de gegevens die binnen leermiddelen worden verwerkt. Noordhoff Uitgevers BV is een 'verwerker', die uitvoering geeft aan de opdracht van een onderwijsinstelling.

De afspraken die hiervoor gelden, zijn vastgelegd in de Verwerkersovereenkomst van Noordhoff Uitgevers BV. De bijlagen vormt een onlosmakelijk onderdeel van de Verwerkersovereenkomst. In bijlage 1 staat beschreven welke opdracht u, als Onderwijsinstelling, Noordhoff Uitgevers BV geeft ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens in digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform. Deze bijlage stelt u tevens in staat om ouders en leerlingen hierover te informeren.

1. Algemene informatie

Naam product en/of dienst

Deze bijlage heeft betrekking op digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform van Noordhoff Uitgevers BV.

Naam Verwerker en vestigingsgegevens

Noordhoff Uitgevers BV te Winschoterdiep 70a, (9723 AB) in Groningen (the Netherlands).

Beknorte uitleg en werking product en dienst

In de digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform vallen de volgende producten en diensten:

- Flits
- Getal & Ruimte Junior
- Junior Bosatlas Topotaken
- Junior Cloud Trainer
- Nieuw Nederlands Junior Lezen
- Nieuw Nederlands Junior Spelling
- Nieuw Nederlands Junior Taal
- Reken zeker
- Rekenrijk
- Schrijven in de Basisschool
- Spelling op maat
- Stepping Stones Junior
- Taal op maat
- Taal op maat
- Wijzer! Geschiedenis
- Wijzer! Natuur en techniek
- Wijzer! Verkeer
- Wijzer! Wereldoriëntatie



De verwerking van persoonsgegevens binnen deze producten en diensten heeft betrekking op:

- Het toegang krijgen tot producten door middel van een inlogprocedure;
- Het werken met oefenmateriaal, waaronder oefenopgaven en toetsen, waarbij de gegevens worden verwerkt die leerlingen invullen bij het gebruik van het leermiddel.
- het terugkoppelen van resultaten van het gebruik door leerlingen aan een leerkracht, waardoor het bijvoorbeeld mogelijk is om te zien wat ieder van de leerlingen met de lesstof heeft gedaan en wat het resultaat daarvan is.

Op basis van de resultaten van het gebruik van digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform kan de onderwijsinstelling zelf conclusies trekken over de leerontwikkeling van leerlingen.

Link naar uitgever en/of productpagina

<https://www.noordhoff.nl/home>

Doelgroep

Basisonderwijs, groepen 1 t/m 8

Gebruikers

De digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform richt zich op gebruik door: gebruikt door leerlingen en leerkrachten

2. Doeleinden voor het verwerken van persoonsgegevens

Digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform kent een onderscheid tussen verwerkingen die een onlosmakelijk onderdeel vormen van de aangeboden dienst, en optionele verwerkingen.

Verwerkingen die een onlosmakelijk onderdeel vormen van digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform

De verwerkingen door Noordhoff Uitgevers BV vinden primair plaats om onderwijsinstellingen in staat te stellen om met gebruikmaking van de digitale leermiddelen onderwijs te geven en leerlingen te kunnen volgen en begeleiden.

Bij het gebruik van digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform vinden altijd de volgende verwerkingen plaats, in lijn met artikel 5 van het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy:

- de opslag, analyse en interpretatie van leer- en testresultaten;
- het terugontvangen door de onderwijsinstelling van leer- en testresultaten;
- De beoordeling van leer- en testresultaten om leerstof en toetsmateriaal te verkrijgen of aan te bieden, dat is afgestemd op de specifieke leerbehoefte van een leerling;
- de beoordeling van de leer- en testresultaten van één leerling ten opzichte van de resultaten van een normgroep, om inzicht te krijgen hoe een leerling presteert ten opzichte van deze groep;
- het geleverd krijgen/in gebruik kunnen nemen van Digitale Onderwijsmiddelen conform de afspraken die zijn gemaakt tussen de Onderwijsinstelling en de Leverancier;



- het verkrijgen van toegang tot de aangeboden digitale leermiddelen, waaronder de identificatie, authenticatie en autorisatie;
- de beveiliging, controle en preventie van misbruik en oneigenlijk gebruik, en het voorkomen van inconsistentie en onbetrouwbaarheid in de verwerkte persoonsgegevens;
- de continuïteit en goede werking van het digitale leermiddel, waaronder het laten uitvoeren van onderhoud, het maken van een back-up, het aanbrengen van verbeteringen onder andere na geconstateerde fouten of onjuistheden en het krijgen van ondersteuning;
- het door de Onderwijsinstelling voor onderzoeks- en analyse doeleinden beschikbaar kunnen stellen van geanonimiseerde Persoonsgegevens om daarmee de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

Optionele verwerkingen bij digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform

Bij het gebruik van digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform kunnen met specifieke toestemming van de onderwijsinstelling ook andere verwerkingen plaatsvinden. Onderwijsinstellingen hebben voor deze verwerkingen een actieve keuzeoptie en gaan in digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform of anderszins expliciet akkoord met de verwerkingen voordat deze plaatsvinden. Het betreft de volgende verwerkingen:

- het kunnen uitwisselen van leer- en testresultaten met leerling administratiesystemen van de onderwijsinstelling;
- het kunnen uitwisselen van leer- en testresultaten met dashboards die de onderwijsinstelling in gebruik heeft;
- het beschikbaar stellen van gegevens voor zover noodzakelijk om te kunnen voldoen aan de wettelijke eisen die worden gesteld aan digitale onderwijsmiddelen;
- het door de Onderwijsinstelling beschikbaar kunnen stellen van (geanonimiseerde of gepseudonimiseerde) Persoonsgegevens voor wetenschappelijk onderzoek of statistische doeleinden ten behoeve van het (optimaliseren van het) leerproces of het beleid van de Onderwijsinstelling, dat wordt uitgevoerd op basis van strikte voorwaarden vergelijkbaar met bestaande gedragscodes op het terrein van onderzoek en statistiek.

3. Categorieën en soorten persoonsgegevens

Bij het gebruik van digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform worden de volgende persoonsgegevens verwerkt.

Verwerkte persoonsgegevens voor autorisatie en authenticatie

Het verkrijgen van toegang tot digitale leermiddelen verloopt via Stichting Basispoort. Hierdoor kan via één inlogprocedure toegang worden verkregen tot digitale leermiddelen van verschillende uitgeverijen. Noordhoff Uitgevers BV ontvangt van Basispoort voor iedere leerling:

- | | |
|--|----------------------------------|
| • Basispoort ID | • Rol (alleen voor medewerkers); |
| • LAS key en/of indien beschikbaar het ECK-ID; | • Jaargroep / klas; |
| • Naam (voornaam, achternaam); | • IP adres; |
| • Naam instelling; | • Wachtwoord. |

Noordhoff Uitgevers BV ontvangt van Basispoort voor iedere leerkracht:



- Basispoort ID;
- LAS key;
- naam;
- klas;
- e-mailadres (gebaseerd op gebruikers-id);
- optioneel: rol (ICT-coördinator, RT'er, IB'er of Stagiair).

De kern van de dienstverlening van Basispoort is dat in opdracht van de onderwijsinstelling aan leerkrachten en leerlingen toegang wordt verleend tot het digitale onderwijsmiddel van één uniforme inlogprocedure. Stichting Basispoort ontvangt geen leerresultaten van uitgevers.

Verwerkte persoonsgegevens bij gebruik van het leermiddel

Na het inloggen worden door Noordhoff Uitgevers BV vervolgens de gegevens verwerkt die gebruikers invullen bij:

- oefenopgaven;
- toetsopgaven;
- inlogactiviteit gebruikers en wijziging van (persoons)gegevens;
- vooruitgang leren;
- testresultaten;
- apparaatgegevens, bv. IP-adres, cookiegegevens, browsertype, besturingssysteem;
- klas in onderwijsinstelling;
- feedback van leraar of instructeur;
- naam van de school of van de onderwijsinstelling;
- keuze voor een klas/groep en veelgebruikt lesmateriaal (Gebruikersinstellingen)
- gegeven antwoorden en opgeslagen resultaten voor oefenopgaven;
- gegeven antwoorden en opgeslagen resultaten voor toetsopgaven;
- e-mail van de leraar;
- tickets van klanten.

Daardoor is het bijvoorbeeld mogelijk voor een leerkracht om te zien wat ieder van zijn leerlingen met de lesstof heeft gedaan en wat het resultaat daarvan is.

Optionele persoonsgegevens

Niet van toepassing.

Soorten van gegevens

In Digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform worden geen bijzondere categorieën van persoonsgegevens verwerkt in de zin van artikel 9 van de AVG.

4. Bewaartermijnen

De verkregen persoonsgegevens in digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform worden na verloop van tijd gewist. In de tabel hieronder staan de bewaartermijnen.

Basispoort ID	Noordhoff verwijdert de verkregen persoonsgegevens in Digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform 2 jaar na de laatste log in.
Voornaam	
Achternaam	
Naam instelling	



LAS key en/of indien beschikbaar het ECK-ID
Rol (alleen voor medewerkers)
E-mailadres (gebaseerd op gebruikers-id)
Rol (ICT-coördinator, RT'er, IB'er of Stagiair).
Wachtwoord
Oefenopgaven
Toetsopgaven
Inlogactiviteit gebruikers en wijziging van (persoons)gegevens
Vooruitgang leren
Testresultaten
Apparaatgegevens, bv. IP-adres, cookiegegevens, browsertype, besturingssysteem
Klas in onderwijsinstelling
Jaargroep / klas
Feedback van leraar of instructeur
Naam van de school of van de onderwijsinstelling
Keuze voor een klas/groep en veelgebruikt lesmateriaal (Gebruikersinstellingen)
Gegeven antwoorden en opgeslagen resultaten voor oefenopgaven
Gegeven antwoorden en opgeslagen resultaten voor toetsopgaven
E-mail van de leraar
Tickets van klanten

5. Subverwerkers en locatie van opslag en verwerking van persoonsgegevens

Voor de verwerking van persoonsgegevens worden door Noordhoff Uitgevers BV de volgende subverwerkers ingeschakeld.

Naam:	Omschrijving:	Land van opslag en verwerking:
Infinitas Learning Technology B.V.	Platform dienstverlener	Nederland
Freshservices	Klantondersteuning	Duitsland



6. Contactgegevens

Voor vragen of opmerkingen over deze bijlage of de werking van onze digitale onderwijsmiddelen, kunt u terecht bij:


Noordhoff Uitgevers BV,

info@noordhoff.nl


Onze helpdesk is telefonisch bereikbaar via (088) 522 6888.

Indien er voor ons reden is om contact op te nemen, doen wij dat in beginsel per email met de contactpersoon van de Onderwijsinstelling die is vermeld in bijlage 4.

Paraaf

Ondertekend door:

DD20D5C02D7E451...

Onderwijsinstelling

DocuSigned by:

CFAA7A69D6004EC...

Verwerker

Deze bijlage is opgezet volgens het branche-specifieke format van MEVW en vormt een integraal onderdeel van de bijbehorende verwerkersovereenkomst. Verwerkersovereenkomst en de bijlagen daarbij maken onderdeel uit van de afspraken die zijn gemaakt in het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 4.0, een initiatief van de PO-Raad, VO-raad, MBO Raad de verschillende betrokken ketenpartijen (MEVW, KBB-e en VDOD) en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Meer informatie hierover vindt u hier: <https://www.privacyconvenant.nl/>.

Bijlage 2: Beveiligingsbijlage

Behorende bij verwerkersovereenkomst digitale leermiddelen voor lagere scholen op het Junior Cloud-platform, van Noordhoff Uitgevers BV

Versie: 1 Augustus 2022

Noordhoff Uitgevers BV heeft, overeenkomstig de AVG en artikel 7 en 8 van de Model Verwerkersovereenkomst passende technische en organisatorische maatregelen genomen om de verwerking van persoonsgegevens aantoonbaar te beveiligen. Deze bijlage geeft een beknopte beschrijving en opsomming van die maatregelen.

1. **Maatregelen die Noordhoff Uitgevers BV heeft genomen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, wijziging, opslag, toegang of openbaarmaking.**

- Een passend beleid voor de beveiliging van de Verwerking van de Persoonsgegevens, waarbij het beleid periodiek wordt geëvalueerd en – zo nodig – aangepast;
- Een systeem van autorisatie waardoor enkel geautoriseerde medewerkers toegang kunnen verkrijgen tot de Verwerking van Persoonsgegevens in het kader van de Verwerkersovereenkomst. Medewerkers hebben op grond van deze systematiek geen toegang tot meer data dan strikt noodzakelijk is voor hun functie;
- Er is een coördinator informatiebeveiliging die de risico's omtrent de verwerking van persoonsgegevens inventariseert, het beveiligingsbewustzijn stimuleert, voorzieningen controleert en maatregelen treft die zien op naleving van het informatiebeveiligingsbeleid. Deze coördinator is bereikbaar op het volgende emailadres: security@infinitaslearning.com
- Informatiebeveiligingsincidenten worden gedocumenteerd en worden benut voor optimalisatie van het informatiebeveiligingsbeleid;
- Er is een proces ingericht voor communicatie over informatiebeveiligingsincidenten;
- Met medewerkers worden geheimhoudingsverklaringen afgesloten en worden informatiebeveiligingsafspraken gemaakt;
- Het bewustzijn, opleiding en training ten aanzien van informatiebeveiliging wordt gestimuleerd.

2. **Maatregelen om de Persoonsgegevens te beveiligen en continuïteit van de middelen, het netwerk, de server en de applicatie te waarborgen.**

Hieronder staat de rapportage van de BIV-classificatie, de mate van compliance en de uitleg bij eventuele afwijkingen van de standaarden, zoals beschreven in het Certificeringsschema informatiebeveiliging en privacy ROSA. Zie: https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/certificeringsschema-informatiebeveiliging-en-privacy-rosa/certificeringsschema-informatiebeveiliging-en-privacy-rosa/.

Toetsvorm	Self-assessment, uitgevoerd op 19-01-2024 op basis van het toetsingskader v3.0
Uitvoerder toets	Principal Software Engineer, Infinitas Learning Technology BV
Inlogpagina	https://www.noordhoff.nl/

BIV-classificatie	Beschikbaarheid=Midden Integriteit=Hoog Vertrouwelijkheid=Midden		
Categorie	Maatregelen	Compliance	Uitleg
		[Voldaan/niet voldaan/ alternatieve maatregel]	[Bij niet voldaan aangeven hoe/wanneer dit wordt gecorrigeerd. Bij alternatieve maatregel deze beschrijven]
Beschikbaarheid	Ontwerp	Voldaan	
	Capaciteit beheer	Voldaan	
	Onderhoud	Voldaan	
	Testen	Alternatieve maatregel	Regressietesten worden bij elke release geautomatiseerd uitgevoerd. Loadtesten echter niet. Aangezien wij meerdere keren per dag naar productie releases is een loadtest per release niet wenselijk.
	Monitoring	Voldaan	
	Herstel	Voldaan	
Integriteit	Herleidbaarheid (gebruikers)	Voldaan	
	Backup	Voldaan	
	Application controls	Voldaan	
	Onweerlegbaarheid	Alternatieve maatregel	Alle service calls worden gelogd en bij drie authenticatie fouten worden de services geblokkeerd gedurende 15 minuten. Alle logs zijn enkel beschikbaar door onze systeembeheerders. We maken sinds kort gebruik van een dedicated platform die de mogelijkheid biedt automatisch logs te scannen.
	Herleidbaarheid (technisch beheer)	Voldaan	
	Controle integriteit	Voldaan	

	Onweerlegbaarheid (toepassing)	Voldaan	
Vertrouwelijkheid	Levenscyclus gegevens	Voldaan	
	Logische toegang	Voldaan	
	Fysieke toegang	Voldaan	
	Netwerk toegang	Voldaan	
	Scheiding omgevingen	Voldaan	
	Transport en fysieke opslag	Voldaan	
	Logging	Voldaan	
	Omgaan met kwetsbaarheden	Voldaan	

3. Afspraken over het informeren over beveiligingsincidenten en/of Datalekken

Noordhoff Uitgevers BV heeft een procedure voor de monitoring en identificatie van incidenten en het informeren in geval van Datalekken en/of incidenten met betrekking tot beveiliging. In zo'n geval zullen wij de verwerkingsverantwoordelijke de volgende informatie ter hand stellen:

- De kenmerken van de inbreuk, zoals: datum en tijdstip ontdekken en duur inbreuk, samenvatting van de inbreuk waaronder de aard van de inbreuk en de aard en beschrijving van het beveiligingsincident (op wat voor onderdeel van de beveiliging ziet het, hoe heeft het zich voorgedaan, heeft het betrekking op lezen, kopiëren, veranderen, verwijderen/vernietigen en/of diefstal van persoonsgegevens);
- De oorzaak van de inbreuk;
- Hoe de inbreuk is ontdekt;
- De maatregelen die getroffen zijn om de inbreuk aan te pakken en eventuele (verdere en toekomstige) schade te voorkomen;
- Of de bij de inbreuk betrokken gegevens versleuteld, gehasht etc. waren;
- Benoemen van groep(en) Betrokkenen die gevolgen kunnen ondervinden van het incident, en de aantallen en omvang van de groep Betrokkenen;
- Wat de mogelijke gevolgen zijn van de inbreuk voor de Onderwijsinstelling en de Betrokkene(n), waaronder indien mogelijk een inschatting van het risico van de gevolgen voor betrokkene(n);
- De hoeveelheid en soort Persoonsgegevens betrokken bij de inbreuk (met name bijzondere gegevens zoals gegevens over gezondheid of godsdienst, of gegevens van gevoelige aard, waaronder toegangs- of identificatiegegevens, financiële gegevens of leerprestaties).




In geval van een (vermoeden van) beveiligingsincident en/of Datalek zal onze coördinator informatiebeveiliging, in beginsel per email contact opnemen met de contactpersoon van de Onderwijsinstelling die is vermeld in bijlage 4. De coördinator informatiebeveiliging is tevens aanspreekpunt voor het geval de Onderwijsinstelling contact wil opnemen over een beveiligingsincident en/of Datalek. De coördinator informatiebeveiliging is bereikbaar op het volgende mailadres: security@infinitaslearning.com

Paraaf

Ondertekend door:

DD20D5C02D7E451...

Onderwijsinstelling

DocuSigned by:

CFAA7A69D6004EC...

Verwerker

Deze bijlage is opgezet volgens het branche-specifieke format van MEVW en vormt een integraal onderdeel van de bijbehorende verwerkersovereenkomst. Verwerkersovereenkomst en de bijlagen daarbij maken onderdeel uit van de afspraken die zijn gemaakt in het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 4.0, een initiatief van de PO-Raad, VO-raad, MBO Raad de verschillende betrokken ketenpartijen (MEVW, KBB-e en VDOD) en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Meer informatie hierover vindt u hier: <https://www.privacyconvenant.nl/>.



Bijlage 4 (optioneel): Scholen die vallen onder het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling

Overzicht van scholen die vallen onder het bevoegd gezag van het bestuur

Naam schoolbestuur	
Adres schoolbestuur	
Administratienummer schoolbestuur ^{*)}	
De contactpersoon namens het schoolbestuur ^{**)}	
Mailadres van de contactpersoon	

^{*)} BRIN-, RIO of KVK-nummer.

^{**)} Bedoeld wordt degene die bevoegd/gemandateerd is om namens de Onderwijsinstelling opdrachten en instructies aan de Verwerker te verstrekken en die in het geval van een datalek door de Verwerker wordt geïnformeerd.

Overzicht van scholen

BRIN -6	schoolnaam	plaats	e-mail adres




BRIN -6	schoolnaam	plaats	e-mail adres

Indien dit overzicht geactualiseerd moet worden, zal het schoolbestuur de wijzigingen door geven aan de verwerker.

Paraaf

Ondertekend door:

DD20D5C02D7E451...
Onderwijsinstelling

DocuSigned by:

CFAA7A69D6004EC...
Verwerker

Deze verwerkersovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen maken onderdeel uit van de afspraken die zijn gemaakt in het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 4.0, een initiatief van de PO-Raad, VO-raad, MBO Raad de verschillende betrokken ketenpartijen (MEVV, KBB-e en VDOD) en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Meer informatie hierover vindt u hier: <https://www.privacyconvenant.nl/>.

Certificaat betreffende voltooiing

Envelop-id: 1ED7F85810AE4D05B277C7FE51A8B7E8	Status: Voltooid
Onderwerp: Complete with DocuSign: 1. Junior Cloud - Version 4.0 - January 2024.docx.pdf	
Bronenvelop:	
Documentpagina's: 24	Handtekeningen: 4
Certificaatpagina's: 5	Initialen: 0
Begeleide ondertekening: Ingeschakeld	Opdrachtgever van envelop: Shreyan Sengupta Reykjavikstraat 1 Helix Building Utrecht, Utrecht 3543 KH signed@infinitaslearning.com IP-adres: 31.160.118.5
Stempel met envelop-id plaatsen: Ingeschakeld	
Tijdzone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen	

Records bijhouden

Status: Original 15/11/2024 10:13	Houder: Shreyan Sengupta signed@infinitaslearning.com	Locatie: DocuSign
--	--	-------------------

Ondertekenaargebeurtenissen

Reint Bos
reint.bos@kansenkleur.nl
Bestuurder

Beveiligingsniveau:
DocuSign.email
ID: 1
15/11/2024 | 10:13

Handtekening

Aanneming van de handtekening Ondertekend op
apparaat
IP-adres gebruiken: 31.160.118.5

Tijdstempel

Verzonden: 15/11/2024 | 10:13
Bekeken: 15/11/2024 | 10:13
Ondertekend: 15/11/2024 | 10:17

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 15/11/2024 | 10:13
ID: 7ec7270f-dd4a-4313-9706-d24ddb5c9e6

Gebeurtenissen voor persoonlijke ondertekenaar**Handtekening****Tijdstempel****Verzendingsgebeurtenissen voor bewerker****Status****Tijdstempel****Verzendingsgebeurtenissen voor vertegenwoordiger****Status****Tijdstempel****Verzendingsgebeurtenissen voor tussenpersoon****Status****Tijdstempel****Gecertificeerde verzendingsgebeurtenissen****Status****Tijdstempel****Carbon copy-gebeurtenissen****Status****Tijdstempel****Getuige evenementen****Handtekening****Tijdstempel****Notarisgebeurtenissen****Handtekening****Tijdstempel****Gebeurtenissen voor envelopsamenvatting****Status****Tijdstempels**

Envelop verzonden	Gehasht/gecodeerd	15/11/2024 10:13
Gecertificeerd verzonden	Beveiliging gecontroleerd	15/11/2024 10:13

Gebeurtenissen voor envelopsamenvatting	Status	Tijdstempels
Ondertekening voltooid	Beveiliging gecontroleerd	15/11/2024 10:17
Voltooid	Beveiliging gecontroleerd	15/11/2024 10:17

Betalingsgebeurtenissen	Status	Tijdstempels
Elektronische document- en handtekeninginformatie		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Infinitas Learning General Management Administration (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Infinitas Learning General Management Administration:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: jhonders@infinitaslearning.com

To advise Infinitas Learning General Management Administration of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at jhonders@infinitaslearning.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Infinitas Learning General Management Administration

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to jhonders@infinitaslearning.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Infinitas Learning General Management Administration

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to jhonders@infinitaslearning.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Infinitas Learning General Management Administration as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Infinitas Learning General Management Administration during the course of your relationship with Infinitas Learning General Management Administration.